



# Pan Card Application Guideline

[पैन कार्ड आवदेन हेतु निर्देशिका]

eMitra Service



# Pan Card (पैन कार्ड) क्या है

- पैन कार्ड इनकम टैक्स डिपार्टमेंट द्वारा जारी किया गया 10 डिजिट का एक परमानेंट अकाउंट नंबर है, जो की (Financial Transaction) वित्तीय लेन देन के लिए जरूरी होता है।



# पैन कार्ड क्यों आवश्यक है ।

- इनकम टैक्स भरने के लिए
- न्यू बैंक अकाउंट खोलने के लिए
- क्रेडिट कार्ड डेबिट कार्ड के लिए
- रूपये 50000 से ज्यादा का बीमा प्रीमियम के भुगतान के लिए
- प्रॉपर्टी खरीदने एवं बेचने के लिए
- बैंक में 50000 से ज्यादा जमा कराने के लिए
- वाहन खरीदने एवं बेचने के लिये
- शेयर बाज़ार में अकाउंट खुलाने के लिए व अन्य



# पैन कार्ड बनाने का निर्धारित शुल्क

- ई मित्र पर पैन कार्ड बनाने का शुल्क रूपये 107 है |



- ई मित्र पर लॉग इन होने बाद आप ई मित्र के डैशबोर्ड पर आ जायेंगे यहा सर्विस (Service ) में अवेल सर्विस (Avail Service) में यूटिलिटी (Utility) पर क्लिक करे जेसा की निचे दिखाया गया है ।

The screenshot shows the e-mitra dashboard interface. On the left, there is a vertical menu with several options. The 'Services' option is circled in black, and a black arrow points from it to the text 'सर्विस पर क्लिक करे' (Click on Service). Below 'Services', there are several other options: 'Transaction History', 'Citizen Registration', 'Incomplete Transactions', 'Receipt Reprint', 'Service Workflow', 'Continue Partial Application', 'Avail Service', 'Utility', and 'Application'. The 'Avail Service' and 'Utility' options are also circled in black, with black arrows pointing from them to the text 'अवेल सर्विस पर क्लिक करे' (Click on Avail Service) and 'यूटिलिटी पर क्लिक करे' (Click on Utility) respectively. The main content area of the dashboard is currently blank, showing a large circular refresh icon. On the right side, there is a 'Recent Log' section and a 'Message Board' section. A note in red text reads: '\*Note: मूल निवास, प्रिंट Avail Service (यह सेवा पहले Print)'. Below that, there is a blue link: 'New: Guidelines For Guidelines For UI Download Morpho'.

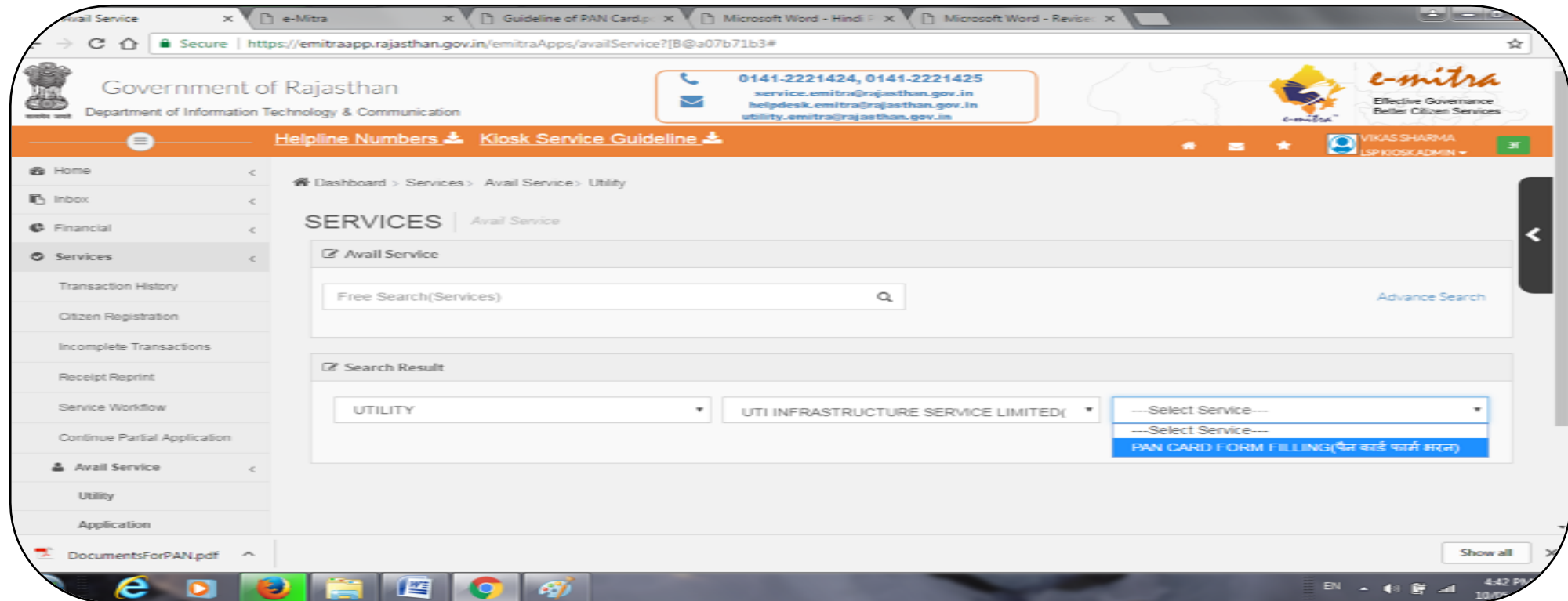


- अब आपको स्क्रीन पर दो Option 1. **Free Search** एवं 2. **Advance Search** दिखाई देंगे Free Search में आप **Pan Card Form** टाईप करके Pan Card की सर्विस सलेक्ट करे।



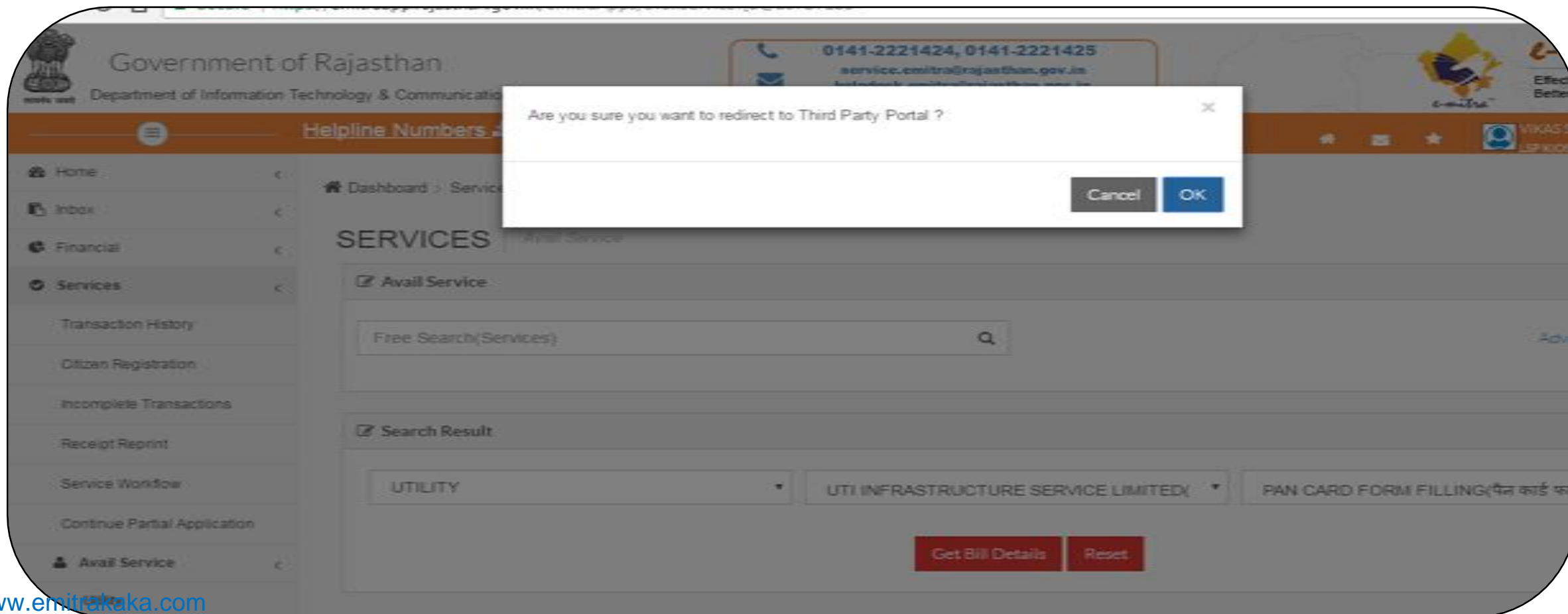


- अथवा **Advance Search** पर क्लिक करने पर तीन कोम्बो बॉक्स 1. Category, 2. Department एवं 3. Service दिखाई देंगे Select Category में **Utility** सलेक्ट करे, Department में **UTI INFRASTRUCTURE SERVICE LIMITED** सलेक्ट करे इसके बाद SERVICE में **PAN CARD FORM FILLING** सलेक्ट करे।





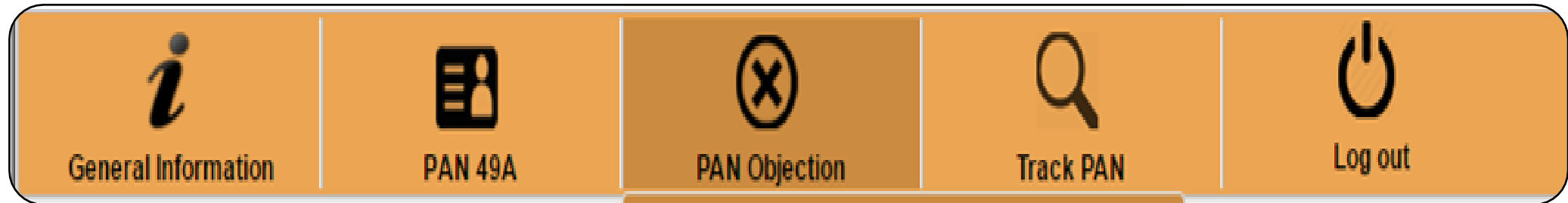
- इसके बाद एक मेसेज बॉक्स दिखाई देगा इसमें **Third Party Portal** पर जाने के लिए **OK** करें।





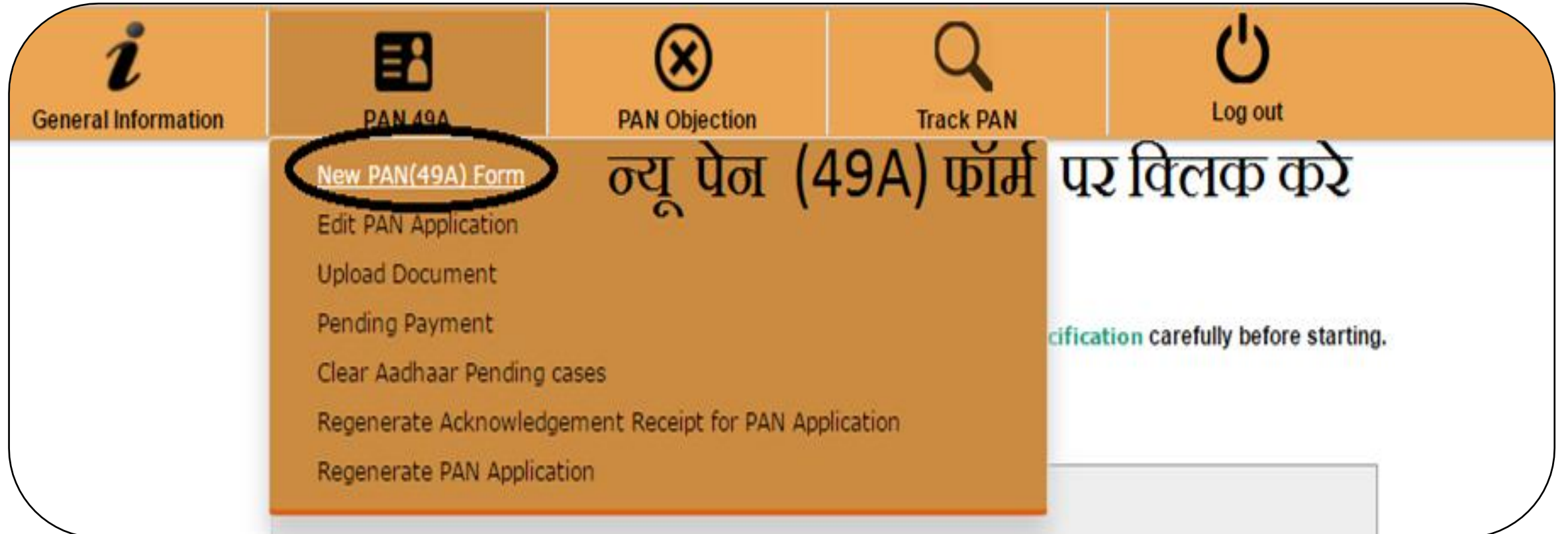


- OK पर क्लिक करने पर आप पैन कार्ड के पोर्टल पर आ जायेंगे वहां पर आप को पांच मेनू दिखाई देंगे ।





- नई पैन एप्लीकेशन के लिए आप MENU PAN49A में जाकर सर्विस **New Pen (49A) Form** पर क्लिक करे जैसा की निचे स्क्रीन शॉट में दर्शाया गया है।





- फॉर्म खलने पर आप आवेदक का सम्पूर्ण विवरण आवेदक द्वारा दी गयी जानकारी के अनुसार सही व पूर्ण रूप से दर्ज करे इसके बाद आवेदक को भेरी गयी जानकारी के बारे में स्क्रीन पर दिखा कर कन्फर्म करे फिर Submit बटन पर क्लिक करे।

**Form 49A**

**Application (PAN Card India) for allotment of Permanent Account Number - Form 49A**

Date: 10-May-2017 (Version: Kiosk Code: K1101)

Under section 139A of the Income-Tax Act, 1961  
To avoid mistakes, please refer [Guidelines and Instructions](#)

Status of the Applicant: Please select this first

To, The Assessing Officer	AREACODE	AO Type	Range Code	AO No
WARD/CIRCLE	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Range	<input type="text"/>			
Commissioner	<input type="text"/>			

Sir,  
I/We hereby request that a permanent account number be allotted to me/us.  
I/We give below the necessary details:

1. Full Name\*  
 Last Name/Surname  First Name  Middle Name

2. Name on Card\*

3. Have you been known by any other name?

4. Gender\*

5. Date of Birth / Incorporation/Agreement/Partnership or Trust Deed/Formation of Body of Individuals/Association of Persons  DD/MM/YYYY

6. Father's Name (Only 'Individual' applicants: Even married woman should fill in father's name only)\*  
Last Name/Surname  First Name  Middle Name

Mother's Name (optional)  
Last Name/Surname  First Name  Middle Name



IT Infrastructure Technology And Services Limited (Pvt) | [https://myditst.com/emitra\\_paniPan](https://myditst.com/emitra_paniPan)

Last Name/Surname	<input type="text" value="SHARMA"/>	First Name	<input type="text" value="GHASI"/>	Middle Name	<input type="text" value="RAM"/>
Mother's Name (optional)					
Last Name/Surname	<input type="text"/>	First Name	<input type="text"/>	Middle Name	<input type="text"/>
Select the name of either father or mother which you may like to be printed on PAN card (Select one only) (In case no option is provided then PAN card will be issued with father's name)				<input type="text" value="FATHER'S NAME"/>	

**7. Address \***

**Residential Address**

Flat/Door/Block Number	<input type="text"/>
Name of Premises/Building/Village	<input type="text" value="BOOJ"/>
Road/Street/Lane/Post Office	<input type="text" value="BOOJ"/>
Area/Locality/Taluka/Sub-Division	<input type="text" value="JAMNARAMGARH"/>
Town/City/District	<input type="text" value="JAIPUR"/>
State/Union Territory	<input type="text" value="RAJASTHAN"/>
Pincode/Zip code	<input type="text" value="303109"/>
Country Name	<input type="text" value="INDIA"/>

**Office Address**

Name of the Office	<input type="text"/>
Flat/Door/Block Number	<input type="text"/>
Name of Premises/Building/Village	<input type="text"/>
Road/Street/Lane/Post Office	<input type="text"/>
Area/Locality/Taluka/Sub-Division	<input type="text"/>
Town/City/District	<input type="text"/>
State/Union Territory	<input type="text" value="Select State"/>
Pincode/Zip code	<input type="text"/>
Country Name	<input type="text" value="INDIA"/>

**Address for Communication \***

<input type="text" value="RESIDENCE"/>
--



State/Union Territory	Select State		
Pincode/Zip code			
Country Name	INDIA		
8. Address for Communication *	RESIDENCE		
9. Telephone number *	Telephone ISD Code INDIA		
	Area/STD Code 91		
	Telephone/Mobile number 9694886557		
Email ID *	vs1267@gmail.com		
Please Mention your AADHAAR number(if allotted)			
<b>13. Source Of Income</b>			
<input type="checkbox"/> Are you a salaried Employee?	<input type="checkbox"/> Are you are engaged in a business / profession?		
<input type="checkbox"/> Income from House Property	<input type="checkbox"/> Capital Gains		
<input type="checkbox"/> Income from Other source	<input checked="" type="checkbox"/> No Income		
<b>14. Representative Assessee(RA)</b>			
Full name and address of the Representative Assessee, who is assessable under the Income Tax Act in respect of the person, whose particulars have been given above			
Select Title	Last Name/Surname	First Name	Middle Name
Flat/Door/Block Number			
Name of Premises/Building/Village			
Road/Street/Lane/Post Office			
Area/Locality/Taluka/Sub-Division			
Town/City/District			
State/Union Territory	Select State		
Code			



Email ID \*   
Please Mention your AADHAAR number(if allotted)

13. Source Of Income

Are you a salaried Employee?  Are you are engaged in a business / profession?  
 Income from House Property  Capital Gains  
 Income from Other source  No Income

14. Representative Assessee(RA)

Full name and address of the Representative Assessee, who is assessable under the Income Tax Act in respect of the person, whose particulars have been given above

Select Title  Last Name/Surname  First Name  Middle Name   
Flat/Door/Block Number   
Name of Premises/Building/Village   
Road/Street/Lane/Post Office   
Area/Locality/Taluka/Sub-Division   
Town/City/District   
State/Union Territory   
PIN Code

15. Documents submitted as Proof of Identity(POI),Proof of Address(POA)and Date of Birth Proof

Which of these documents are you submitting as an Identity Proof \*   
Which of these documents are you submitting as an Address Proof \*   
Which of these documents are you submitting as a DOB Proof \*

16. You do hereby declare that whatever stated above is true in the capacity of \*

Verifier Name   
Verification Place



- फॉर्म भरने के बाद जैसे ही Submit बटन पर क्लिक करेगे आप के सामने स्क्रिन पर फॉर्म प्रिंट का Option दिखाई देगा आप फॉर्म का प्रिंट निकाल ले तथा प्रिंट लेने के बाद फॉर्म पर बताये अनुसार आवेदक की फोटो चिपकाये ( दी गयी जगह पर दाएँ एवं बाएँ तरफ फोटो चिपकाये दाएँ तरफ फोटो के निचे दिए गए बॉक्स में आवेदक के हस्ताक्षर करवाये । बाएँ तरफ चिपकाई गयी फोटो को क्रास करते हुए आवेदक के हस्ताक्षर करवाये ) अशिक्षित आवेदक दी गयी जगह पर बाएँ हाथ का अंगूठा लगाये व फॉर्म को नोटरी या राजपत्रित अधिकारी से **Attested** करवाये ।

Date: 23/03/2017  
VleID:-K11001568  
[Print](#)

Only "Individuals"  
to affix recent,  
photograph  
(3.5cm X 2.5cm)

Signature / Left Thumb  
Impression across this photo

Application Number: E000057388  
Coupon Number: E000057388

Assessing Officer(AO Code)			
Area Code	AO Type	Range Code	AO No



- फॉर्म के अंत में दी गयी जगह पर आवेदक के हस्ताक्षर करवाये अशिक्षित आवेदक दी गयी जगह पर बाएँ हाथ का अंगूठा लगाये व फॉर्म को नोटरी या राजपत्रित अधिकारी से Attested करवायै।

Tools PAN\_APPLICATIONL\_\*

2 / 2 142%

Road/Street/Lane/Post Office:-	BEHIND PARSHURAM DWARA	
Area/Locality/Taluka/Sub-Division:-	AMER ROAD JALMAHAL	
Town/City/District:- JAIPUR	State/Union Territory:- RAJASTHAN	PIN Code:- 302002

15. I/We have enclosed VOTERS ID CARD (IN COPY) as Proof of Identity , VOTERS ID CARD (IN COPY) as Proof of Address and VOTERS ID CARD (IN COPY) as Proof of DOB.

16. I/We BHAGYA SHREE, the applicant, in the capacity of HIMSELF/HERSELF do hereby declare that what is stated above is true to the best of my/our information and belief.

JAIPUR		
Place	Date	Signature/Left thumb impression of the applicant

[www.emitrakaka.com](http://www.emitrakaka.com)





- अगर आप किसी कारण से फॉर्म का प्रिंट नहीं ले पाए तो **PAN 49A Menu** में जाकर Regenerate PAN Application से दोबारा फॉर्म प्रिंट कर सकते हैं।

uti UTI Infrastructure Technology And Services Limited

Government of Rajasthan  
Department of Information Technology & Communication

e-mitra  
Effective Governance  
Better Citizen Services

**i**  
General Information

**Person icon**  
PAN 49A

**X**  
PAN Objection

**Search icon**  
Track PAN

**Power icon**  
Log out

New PAN(49A) Form  
Edit PAN Application  
Upload Document  
Pending Payment  
Clear Aadhaar Pending cases  
Regenerate Acknowledgement Receipt for PAN Application  
**Regenerate PAN Application**

ification carefully before starting.

**← Regenerate PAN Application**



- फॉर्म प्रिंट होने के बाद आवेदन को पूरा करने के लिए जरूरी दस्तावेजों को स्कैन करके अपलोड करना जरूरी है। इसके लिए Menu **PAN 49A** में जाकर Upload Document पर क्लिक करें।

uti UTI Infrastructure Technology And Services Limited

Government of Rajasthan  
Department of Information Technology & Communication

e-mitra  
Effective Governance  
Better Citizen Services

General Information

PAN 49A

PAN Objection

Track PAN

Log out

New PAN(49A) Form

Edit PAN Application

**Upload Document**

Pending Payment

Clear Aadhaar Pending cases

Regenerate Acknowledgement Receipt for PAN Application

Regenerate PAN Application

ification carefully before starting.

**Upload Document**

www.emitrakaka.com


- जैसे ही आप Upload Document पर क्लिक करेगे आपको भरे हुए फॉर्म का कूपन नम्बर व आवेदक का नाम दिखाई देगा यहाँ पर आप कूपन नम्बर व आवेदक के नाम से पहले बॉक्स में क्लिक करे।

**General Information** | **PAN 49A** | **PAN Objection** | **Track PAN** | **Log out**

### Scanning Specification

- PAN Application Form (front Page & Back side) and Supporting Document (POI , POA ,DOB Proof as provided by applicant) to be scanned in **200dpi format (Size: Maximum upto 2MB)**
- Photo Scanning **300 dpi,Colour,213 X 213 px (Size:less than 30 kb)**
- Signature scanning **600 dpi black and white (Size:less than 60 kb)**

बॉक्स में क्लिक करे

	App No	Name	Father's Name
	E000093666	SUSHIL KUMAR SHARMA	GHASI SHARMA



- बॉक्स में क्लिक करने के बाद Document Browse के लिए दिखाई देगा आप स्कैन किये गए दस्तावेजों को ब्राउज करके अपलोड करे जैसा नीचे स्क्रीन शॉट में दिखाया गया है ।

**Upload Documents**

All fields are required.

PAN FORM	<input type="button" value="Choose file"/>	No file chosen
ID Proof	<input type="button" value="Choose file"/>	No file chosen
Address Proof	<input type="button" value="Choose file"/>	No file chosen
DOB Proof	<input type="button" value="Choose file"/>	No file chosen
Picture	<input type="button" value="Choose file"/>	No file chosen
Signature	<input type="button" value="Choose file"/>	No file chosen

Log out

PAN 49A

Form (front Page & Back s  
um upto 2MB)  
0 dpi,Colour,213 X 213 px  
600 dpi black and white

applicant) to be scanned in

's Name  
MA



- Document Scan करने के लिए ध्यान देने योग्य बातें।
- Pan Application Form पूरा भरा हुआ 200 dpi, कलर PDF/A format में स्कैन करें।
- Proof of Identification (POI), Proof of Address (POA) एवं Proof of Date of Birth (DOB) के लिए आवेदक द्वारा दिए गए (Supporting Documents) सहायक दस्तावेज 200 dpi color, PDF/A Format में स्कैन करें।
- स्कैन डॉक्यूमेंट साइज 2 MB से ज्यादा न हो।
- फोटो 300 dpi, कलर, 213 x 213 px (Pixel) में JPEG Format में स्कैन करें साइज 30 KB से कम होनी चाहिए।
- सिग्नेचर 600 dpi, black and white, JPEG Format में 60 KB से कम साइज में स्कैन करें।



- पैन कार्ड की एप्लीकेशन सबमिट करने के बाद उसका स्टेटस पता करने के लिए पैन कार्ड पोर्टल के मेनू **Track PAN** में Find Application Status पर क्लिक करे तथा Application No. से Search करके आवेदन का Status जान सकते है।

The screenshot displays the user interface of the PAN Card Portal. At the top, there is a blue header with the logos of UTI Infrastructure Technology And Services Limited and the Government of Rajasthan, Department of Information Technology & Communication. Below the header is a navigation bar with five orange buttons: 'General Information' (with an 'i' icon), 'PAN 49A' (with a person icon), 'PAN Objection' (with a crossed circle icon), 'Track PAN' (with a magnifying glass icon), and 'Log out' (with a power icon). The 'Track PAN' button is highlighted, and a dropdown menu is visible below it with the option 'Find Application status'.



- अगर किसी आवेदन में कोई ऑब्जेक्शन होता है तो उस आवेदन के लिए MENU PAN Objection में Find Application Under Objection पर क्लिक करें।

uti UTI Infrastructure Technology And Services Limited

Government of Rajasthan  
Department of Information Technology & Communication

**i**  
General Information

**☰**  
PAN 49A

**⊗**  
PAN Objection

**🔍**  
Track PAN

**🔌**  
Log out

Find Application Under Objection  
Upload to Objection Report  
Edit Cases under Objection

Welcome FINO PAYTECH LTD

[www.emitrakaka.com](http://www.emitrakaka.com)



- Find Application Under Objection पर क्लिक करने के बाद ऑब्जेक्ट किये गए आवेदन कारण सहित दिखाई देंगे कारण के अनुसार आप Application को Edit पर क्लिक करके सुधार करके सबमिट करें।

**i**  
General Information

**☰**  
PAN 49A

**⊗**  
PAN Objection

**🔍**  
Track PAN

**🔌**  
Log out

List of Applications under Objection

Sr. No.	Application No	Objection Details	Edit
1	E000063355	UID AUTHENTICATION MISMATCH AND POI/POA/PDOB PROOF GIVEN AS COPY OF AADHAAR	Edit





- अगर Application में Objection दस्तावेजों के कारण हुआ है तो Menu PAN Objection में Upload to Clear Objection Document में जाकर दस्तावेज Upload करें |

The screenshot shows the user interface of the Government of Rajasthan portal. At the top, there are logos for UTI Infrastructure Technology And Services Limited and the Government of Rajasthan Department of Information Technology & Communication. Below the logos is a navigation menu with five items: General Information, PAN 49A, PAN Objection, Track PAN, and Log out. The PAN Objection item is highlighted, and a dropdown menu is visible below it, containing two options: 'Find Application Under Objection' and 'Upload to clear Objection Document'. A button labeled 'Upload Objection Cases Documents' is also visible below the dropdown menu.



S.N.	Proof of Indentity (Copy of)	Proof of Address (Copy of)	Proof of date of birth (copy of)
1	आधार कार्ड UIDAI द्वारा जारी किया गया	आधार कार्ड UIDAI द्वारा जारी किया गया	आधार कार्ड UIDAI द्वारा जारी किया गया
2	Voter ID कार्ड	Voter ID कार्ड	Voter ID कार्ड
3	पासपोर्ट	पासपोर्ट	पासपोर्ट
4	ड्राइविंग लाइसेंस	ड्राइविंग लाइसेंस	ड्राइविंग लाइसेंस
5	Central Government Health Scheme Card or Ex-servicemen Contributory Health Photo Card	Electricity Bill बिजली का बिल	Central Government Health Scheme Card or Ex-servicemen Contributory Health Photo Card
6	Photo ID Card, भारत सरकार एवं राज्य सरकार द्वारा जारी किया गया	लैंड लाइन बिल और ब्रॉडबैंड कनेक्शन बिल	Photo ID Card, भारत सरकार एवं राज्य सरकार द्वारा जारी किया गया
7	राशन कार्ड	पानी का बिल	जनम प्रमाण पत्र
8	Arm's Licence	गैस कनेक्शन बुक, कार्ड, पाइप गैस बिल	पेंशन पेमेंट आर्डर (PPO)
9	फोटो सहित पेंशन कार्ड	बैंक अकाउंट स्टेटमेंट	विवाह पंजीयन प्रमाण पत्र
10		क्रेडिट कार्ड स्टेटमेंट	10 <sup>th</sup> मार्क शीट
11		मूल निवास प्रमाण पत्र	मूल निवास प्रमाण पत्र
12		Post office Passbook	



- फॉर्म पूरा भरने एवं जरूरी दस्तावेजों को अपलोड करने के बाद प्रिंट निकले हुए फॉर्म एवं दस्तावेजों को प्रत्येक माह के अंत में निचे दिए गए पते पर भेजे इसके लिए आपको कोरियर शुल्क 40 रुपये महीने के मिलेंगे।
- UTISL के क्षेत्रीय कार्यालय व processing केंद्र का पता।
- पता : **UTI Infrastructure Technology and Services Limited  
Ground Floor, Jeevan Tara Building Opp Patel Chowk Metro  
Station 5 Parliament Street, New Delhi - 110001**
- फ़ोन नंबर : **011-23741282-86 Fax:011-23741280**
- ईमेल आई. डी. : **pan.delhi@utiitsl.com**